



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๐๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการปศุ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการปศุ
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความรู้ ความรู้สูงด้านการปศุ ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยากในกลุ่มบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามกฎ ระเบียบที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดหาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของห้องปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	วิเคราะห์ ประเมิน และสรุปข้อมูลทางด้านจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ทุกวิธีการจัดหาเพื่อปรับปรุงและแนะนำ การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ และกฎ ระเบียบ ที่กำหนดไว้	
๓	ควบคุม ติดตาม วิเคราะห์ และจัดทำรายละเอียดบัญชีคลังวัสดุวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดหา	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๔	วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	
๖	ควบคุมการจัดจำหน่ายพัสดุที่ไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์แก่ทางราชการมากที่สุด	
๗	ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนหรือร่วมการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้ปฏิบัติงานสำหรับห้องปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานงานกับหน่วยงานภายในกรมและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ประสานการทำงานร่วมกัน โดยการให้ความคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ หรือบุคคลในหน่วยงาน หรือบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการดำเนินงานด้านการพัสดุเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	



ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ ชี้แจง แก้ปัญหา ตอบปัญหา เกี่ยวกับงานด้านพัสดุในระดับที่ซับซ้อน แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และบุคคลภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดแผนงาน	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องการจัดซื้อ จัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. กฎหมายและกฎระเบียบราชการเกี่ยวกับงานสารบรรณการเงิน การคลังและพัสดุ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๒ |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง | ระดับที่ต้องการ ๓ |



๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ระดับที่ต้องการ ๓

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ระดับที่ต้องการ ๒

๑. การคิดวิเคราะห์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การตรวจสอบความถูกต้องในกระบวนการงาน

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การมองภาพองค์รวม

ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๒ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายไพโรจน์ อารังโภาส
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
วันที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙